



RENOVAÇÃO DO ESTÁGIO

Cadastro da Solicitação de
Estágio Não Obrigatório no Portal

UNISINOS
CARREIRAS

ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO

É uma atividade de iniciação profissional, opcional, complementar às atividades curriculares do curso. O estagiário tem acompanhamento de professor orientador da instituição de ensino e de um profissional supervisor vinculado ao local de estágio, conforme determina a legislação.

A previsão do estágio não obrigatório nos projetos pedagógicos dos cursos está atendendo o disposto no § 1.º do art. 1.º da **Lei 11.788/2008**, e não implica a obrigatoriedade de realização pelo aluno, nem alteração da estrutura curricular e da carga horária estabelecida para a obtenção do diploma. Assim, o aluno realiza o estágio não obrigatório durante a realização do curso de graduação apenas se desejar.

Para a realização do estágio não obrigatório o aluno deve estar com a matrícula ativa no curso em que irá realizar o estágio, e frequência regular.

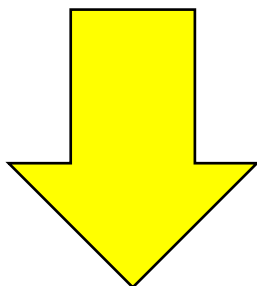


Olá, tudo bem?

Fique atento nas orientações, visto que você é responsável pelo cadastro da solicitação de estágio quando o estágio é realizado em locais específicos.

O Termo de Compromisso de Estágio (Aditivo) deve ser emitido pelo local, e só será assinado pela Instituição de Ensino após a aprovação do Unisinos Carreiras e do Professor Orientador.

O cadastro da solicitação de estágio no portal do Unisinos Carreiras **SOMENTE** é feito pelo **ALUNO** quando o estágio é realizado nos seguintes **LOCAIS**



LOCAIS

=> Tribunal de Justiça – CNPJ: 89.522.064/0001-66

=> Justiça Federal de Primeiro Grau – RS – CNPJ: 05.442.380/0001-38

=> Procuradoria Regional da República da 4ª Região – CNPJ: 94.953.767/0001-89

=> Procuradoria Regional do Trabalho da 4ª Região – CNPJ: 26.989.715/0035-51

=> Tribunal Regional Federal da 4ª Região – CNPJ: 92.518.737/0001-19

ETAPAS DO ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO





2ª ETAPA:

**RENOVAÇÃO DE
ESTÁGIO**

**SE O SEU CONTRATO DE
ESTÁGIO FOI EMITIDO POR 1
ANO OU 2 ANOS, NÃO
PRECISA SOLICITAR A
RENOVAÇÃO.
DEVE SOMENTE REALIZAR A
AVALIAÇÃO DO PERÍODO DE
6 MESES.**



ORIENTAÇÕES

Para renovar o estágio, é necessário fazer duas ações:

1ª. A AVALIAÇÃO DO ESTÁGIO

2ª. O CADASTRO DA SOLICITAÇÃO DE RENOVAÇÃO DE ESTÁGIO

PRAZO PARA O CADASTRO

PRAZO PARA CADASTRAR A SOLICITAÇÃO

Recomenda-se ser cadastrada no portal do Unisinos Carreiras, no mínimo 15 dias antes da data de início do estágio.

Fique atento, que o sistema não permitirá cadastrar solicitação com data de início inferior a 7 dias.

PRAZO PARA APROVAÇÃO DA SOLICITAÇÃO

Aprovação do Unisinos Carreiras: Assim que receber a solicitação terá o prazo de 24h para analisar e encaminhar para a aprovação do Professor Orientador.

Aprovação do Professor Orientador: Assim que receber a solicitação terá o prazo de até 5 dias úteis para analisar e aprovar.

APROVAÇÃO/REPROVAÇÃO DA SOLICITAÇÃO

SOLICITAÇÃO RECUSADA

Se a solicitação for recusada por algum motivo, pelo Unisinos Carreiras ou pelo Professor Orientador, será enviado um e-mail para você, com o motivo da recusa.

A solicitação deverá ser revisada e reenviada no prazo estabelecido pelo sistema, para manter a data de início. Ou seja, a solicitação precisa ser cadastrada, 7 dias antes da data de início do estágio.

Geralmente a solicitação de renovação é recusada, visto que a avaliação não foi realizada pelo supervisor ou pelo aluno, neste caso solicitamos que entre em contato com o seu supervisor, para que o processo de renovação não passe do prazo.

SOLICITAÇÃO APROVADA

Você será notificado por e-mail quando a solicitação de estágio for aprovada.

ACOMPANHAMENTO DO STATUS NO PORTAL

STATUS DO CONTRATO DE ESTÁGIO NO PORTAL

Após a aprovação da solicitação, o contrato de estágio estará na situação “Aguardando Assinatura”. Neste momento o Termo de Compromisso de Estágio pode ser assinado pela Instituição de Ensino.

ASSINATURAS NO TCE

O TCE deve ser assinado por todas as partes, sendo a Instituição de Ensino a última para assinar os documentos.

ORIENTAÇÕES PARA ASSINATURA

Os contratos que são emitidos pelos próprios locais devem ser disponibilizados aos alunos para assinatura da Instituição de Ensino.

Ordem das assinaturas:

1º. Parte Concedente

2º. Estagiário

3º. Instituição de ensino - Unisinos

ORIENTAÇÕES PARA ASSINATURA

1. Em caso de uso de plataforma de assinatura digital ou eletrônica: A parte concedente deve disponibilizar o documento na plataforma e todos os envolvidos devem aguardar a notificação para a respectiva assinatura. A Instituição de Ensino - Unisinos deve ser notificada por último para assinar.

2. Em caso de assinatura ou certificado digital individual: Se a parte concedente possui assinatura ou certificado digital individual, deve assinar o documento e posteriormente o estagiário de forma digital. Após a assinatura da parte concedente e a sua, você precisa encaminhar o documento assinado (de forma digital) para o e-mail carreiras@unisinos.br. A Instituição de Ensino irá assinar de forma digital e te enviar por e-mail.

=> *Sugestão: Para assinatura digital individual indicamos a plataforma do GOV.BR.*

ORIENTAÇÕES PARA ASSINATURA

3. Em caso de assinatura física: Se a parte concedente optar pela assinatura física, você deve dirigir-se ao Atendimento Unisinos (Campus São Leopoldo ou Porto Alegre) presencialmente com o documento impresso em 2 vias e com as assinaturas físicas de todas as partes, faltando somente a assinatura da Unisinos. O documento será assinado no momento do atendimento e as vias devolvidas a você. Uma via é sua e a outra deve entregar para a parte concedente.

=> Não será mais permitido o envio por e-mail do documento digitalizado (assinaturas físicas), visto que a assinatura digitalizada não tem validade legal.



1ª AÇÃO

**SAIBA COMO FAZER A
AVALIAÇÃO DO ESTÁGIO
NO PORTAL DO
UNISINOS CARREIRAS**

Acessar o site: www.unisinos.br/carreiras

UNISINOSCARREIRAS

PARA ALUNOS

PARA EMPRESAS

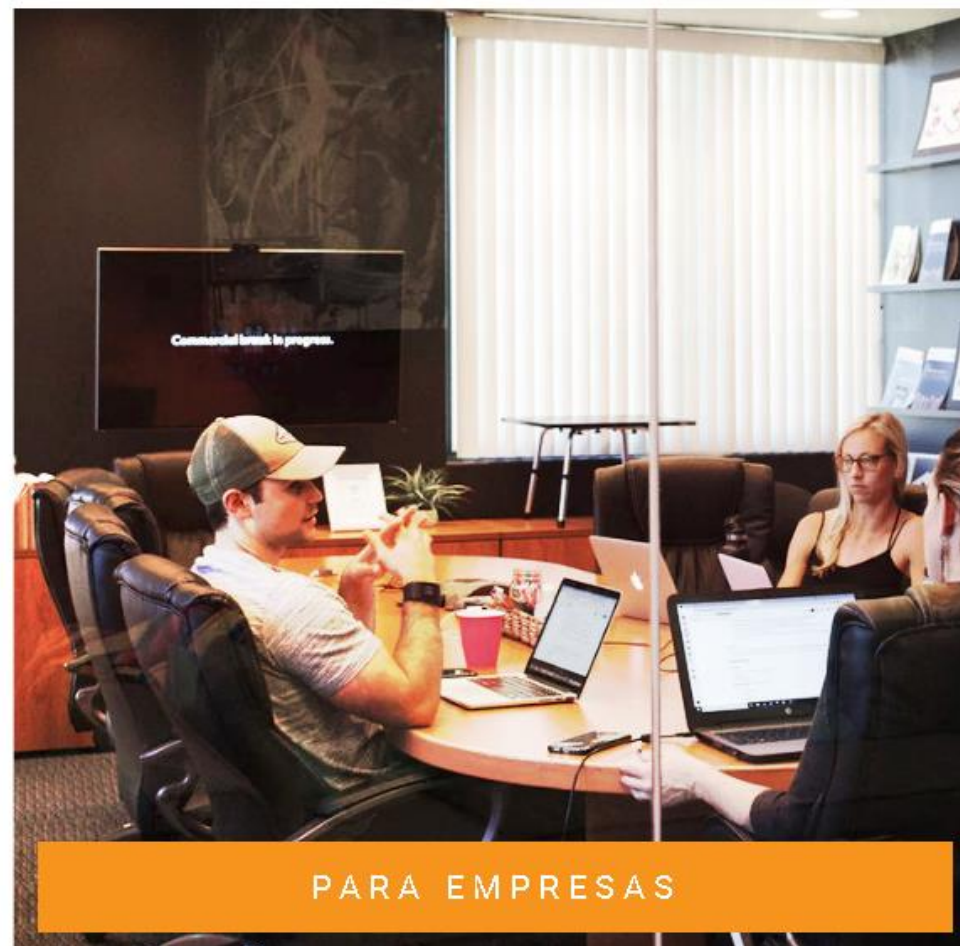
OPORTUNIDADES

GESTÃO DE CARREIRAS

SOBRE

CONTATO

ACESSO ▾



FAÇA LOGIN



UNISINOS CARREIRAS

PARA ALUNOS

PARA EMPRESAS

OPORTUNIDADES

GESTÃO DE CARREIRAS

SOBRE

CONTATO

ACESSO ▾

ALUNOS

EMPRESAS

PROFISSIONAL LIBERAL

PROFESSORES



PARA ALUNOS



PARA EMPRESAS



[⬅ Voltar ao site](#)



Login do Candidato

Login Minha Unisinos

Senha



[Dificuldade no acesso?](#)









ENTRAR

Desenvolvido por VALORIZA

Clicar em Estágios Não Obrigatórios

Clicar em Contratos de Estágio









Clicar no contrato que será avaliado (situação ATIVO)

-  Início
-  Meu Currículo
-  Minhas Oportunidades
-  Estágios Não Obrigatórios
-  **Contratos de Estágio**
-  Solicitações de Estágio
-  Estágios Obrigatórios >
-  Meus Voluntariados >

 Voltar

Contratos de Estágio Não Obrigatório

Concedente	Situação	Contrato	Sequência	Início	Encerramento
Prefeitura de Porto Alegre	Ativo			07/03/2022	02/09/2022

-  Início
-  Meu Currículo
-  Minhas Oportunidades
-  Estágios Não Obrigatórios
-  **Contratos de Estágio**
-  Solicitações de Estágio
-  Estágios Obrigatórios >
-  Meus Voluntariados >

 Voltar

Contrato

Contrato

Sequência

Situação

Ativo

Estagiário

Nome

Concedente

Razão Social

No final da página em
ACOMPANHAMENTO irá
visualizar o ícone **AVALIAÇÃO**

CNPJ / CPF

Acompanhamento

Tipo

Relatório de Atividades

Situação

Pendente

Prazo Entrega

10/11/2023

Entrega

//

Clicar aqui para
fazer a **AVALIAÇÃO**



 Avaliação

Irá visualizar as questões e deve clicar em RESPONDER

Relatório de Acompanhamento

Avaliação do Estagiário

Questão	Resposta
1. Seu estágio está sendo:	
2. Se você selecionou "rescindido" por qual motivo?	
3. Você é formando no semestre atual?	
4. Você realiza as atividades previstas no Termo de Compromisso de Estágio?	
5. Durante o período do estágio, além das atividades previstas no Termo de Compromisso de Estágio, você realiza outras atividades?	
6. Se você realiza outras atividades que não constam no termo de compromisso, descreva aqui:	
7. A carga horária realizada no seu estágio atende aos requisitos da legislação de estágios (máximo de seis horas diárias e trinta horas semanais)?	
8. As instalações, equipamentos e recursos do local do estágio são compatíveis e adequados para o desempenho das atividades?	
9. O estágio permite conhecer a Parte Concedente, oportunizando a realização de práticas importantes para a sua formação profissional?	
10. As atividades que realiza permitem a aprendizagem e a aplicação prática dos conteúdos curriculares do seu curso?	
11. A orientação recebida para desenvolver as atividades propostas pode ser considerada:	
12. O acompanhamento e o feedback da Parte Concedente durante o estágio podem ser considerados:	
13. Destaque os pontos positivos ou apresente sugestões de melhorias sobre o estágio realizado.	
14. Descreva as contribuições que você tenha apresentado ao local de estágio a partir de sua experiência.	

RESPONDER



Clicar aqui para responder a AVALIAÇÃO

Questionário

1. Seu estágio está sendo:

☒ Renovado - dará continuidade ao estágio.

☐ Finalizado - será encerrado na data fim do contrato de estágio.

☐ Rescindido - será interrompido antes da data fim do contrato de estágio.

PRÓXIMO

CANCELAR

2. Se você selecionou "rescindido" por qual motivo?
Nenhum.

ANTERIOR

PRÓXIMO

CANCELAR

3. Você é formando no semestre atual?

☐ Sim

☒ Não

ANTERIOR

PRÓXIMO

CANCELAR

Deve marcar a sua resposta e clicar em **PRÓXIMO** até a **questão 14.**

4. Você realiza as atividades previstas no Termo de Compromisso de Estágio?

<input checked="" type="checkbox"/>	Sim
<input type="checkbox"/>	Não

ANTERIOR

PRÓXIMO

CANCELAR

Deve marcar a sua resposta e clicar em **PRÓXIMO** até a questão 14.

5. Durante o período do estágio, além das atividades previstas no Termo de Compromisso de Estágio, você realiza outras atividades?

<input type="checkbox"/>	Sim
<input checked="" type="checkbox"/>	Não

ANTERIOR

PRÓXIMO

CANCELAR

6. Se você realiza outras atividades que não constam no termo de compromisso, descreva aqui:
Nenhuma.

ANTERIOR

PRÓXIMO

CANCELAR

7. A carga horária realizada no seu estágio atende aos requisitos da legislação de estágios (máximo de seis horas diárias e trinta horas semanais)?

☒

Sim

☐

Não

ANTERIOR

PRÓXIMO

CANCELAR

8. As instalações, equipamentos e recursos do local do estágio são compatíveis e adequados para o desempenho das atividades?

☒

Sim

☐

Não

ANTERIOR

PRÓXIMO

CANCELAR

9. O estágio permite conhecer a Parte Concedente, oportunizando a realização de práticas importantes para a sua formação profissional?

☒

Sim

☐

Não

ANTERIOR

PRÓXIMO

CANCELAR

**Deve marcar a sua
resposta e clicar
em PRÓXIMO até a
questão 14.**

**Deve marcar a sua
resposta e clicar em
PRÓXIMO até a
questão 14.**

10. As atividades que realiza permitem a aprendizagem e a aplicação prática dos conteúdos curriculares do seu curso?



Sim



Não

ANTERIOR

PRÓXIMO

CANCELAR

11. A orientação recebida para desenvolver as atividades propostas pode ser considerada:



Muito Bom



Bom



Regular



Insuficiente

ANTERIOR

PRÓXIMO

CANCELAR

12. O acompanhamento e o feedback da Parte Concedente durante o estágio podem ser considerados:

<input checked="" type="checkbox"/>	Muito Bom
<input type="checkbox"/>	Bom
<input type="checkbox"/>	Regular
<input type="checkbox"/>	Insuficiente

ANTERIOR

PRÓXIMO

CANCELAR

13. Destaque os pontos positivos ou apresente sugestões de melhorias sobre o estágio realizado.
xxx

ANTERIOR

PRÓXIMO

CANCELAR

14. Descreva as contribuições que você tenha apresentado ao local de estágio a partir de sua experiência.
xxx

ANTERIOR

PRÓXIMO

CANCELAR

Deve marcar a sua resposta e clicar em **PRÓXIMO** até a questão 14.

Aparecerá uma mensagem para revisar as suas respostas e após clicar em “Enviar”

Avaliação do Estagiário

Favor revisar suas respostas e após clicar em "Enviar"









Questão	Resposta
1. Seu estágio está sendo:	Renovado - dará continuidade ao estágio.
2. Se você selecionou "rescindido" por qual motivo?	x
3. Você é formando no semestre atual?	Sim
4. Você realiza as atividades previstas no Termo de Compromisso de Estágio?	Sim
5. Durante o período do estágio, além das atividades previstas no Termo de Compromisso de Estágio, você realiza outras atividades?	Sim
6. Se você realiza outras atividades que não constam no termo de compromisso, descreva aqui:	x
7. A carga horária realizada no seu estágio atende aos requisitos da legislação de estágios (máximo de seis horas diárias e trinta horas semanais)?	Sim
8. As instalações, equipamentos e recursos do local do estágio são compatíveis e adequados para o desempenho das atividades?	Sim
9. O estágio permite conhecer a Parte Concedente, oportunizando a realização de práticas importantes para a sua formação profissional?	Sim
10. As atividades que realiza permitem a aprendizagem e a aplicação prática dos conteúdos curriculares do seu curso?	Sim
11. A orientação recebida para desenvolver as atividades propostas pode ser considerada:	Muito Bom
12. O acompanhamento e o feedback da Parte Concedente durante o estágio podem ser considerados:	Muito Bom
13. Destaque os pontos positivos ou apresente sugestões de melhorias sobre o estágio realizado.	x
14. Descreva as contribuições que você tenha apresentado ao local de estágio a partir de sua experiência.	x

ENVIAR



Clicar aqui para enviar as respostas

Aparecerá uma mensagem de solicitação enviada com sucesso.

-  Início
-  Meu Currículo
-  Minhas Oportunidades
-  Estágios Não Obrigatórios
-  Contratos de Estágio
-  Solicitações de Estágio
-  Estágios Obrigatórios >
-  Meus Voluntariados >



Solicitação enviada com sucesso!

Avaliação enviada com sucesso!



Avaliação concluída!



2ª AÇÃO

**SAIBA COMO FAZER O
CADASTRO DA RENOVAÇÃO
DO ESTÁGIO NO PORTAL DO
UNISINOS CARREIRAS**

Acessar o site: www.unisinos.br/carreiras

UNISINOSCARREIRAS

PARA ALUNOS

PARA EMPRESAS

OPORTUNIDADES

GESTÃO DE CARREIRAS

SOBRE

CONTATO

ACESSO ▾



FAÇA LOGIN



UNISINOS CARREIRAS

PARA ALUNOS

PARA EMPRESAS

OPORTUNIDADES

GESTÃO DE CARREIRAS

SOBRE

CONTATO

ACESSO ▾

ALUNOS

EMPRESAS

PROFISSIONAL LIBERAL

PROFESSORES



PARA ALUNOS



PARA EMPRESAS



[⬅ Voltar ao site](#)



Login do Candidato

Login Minha Unisinos

Senha





[Dificuldade no acesso?](#)


ENTRAR


Desenvolvido por VALORIZZA



Você irá visualizar o seguinte menu:


 Início


 Meu Currículo


 Minhas Oportunidades

 Estágios Não Obrigatórios

-  Contratos de Estágio
-  Solicitações de Estágio

 Estágios Obrigatórios >

 Meus Voluntariados >



85%
CONCLUÍDO

Melhore o seu perfil e tenha mais chances nos processos seletivos

- ✓ Adicionar experiências profissionais
- ✓ Adicionar dados de formação
- ⚠ Adicionar áreas de interesse
- ⚠ Adicionar cursos realizados

No momento você não está participando de nenhuma vaga.
Consulte nossas [Oportunidades](#).

Clicar em Estágios Não Obrigatórios

Clicar em Solicitações de Estágio

Clicar no contrato que será renovado (situação ATIVO)

Contratos de Estágio Não Obrigatório

Concedente	Situação	Contrato	Sequência	Início	Encerramento
Prefeitura de Porto Alegre	Ativo			07/03/2022	02/09/2022

**Para renovar o estágio
no final da página
clicar no botão
“Renovar”**

Contrato

Estagiário

Nome

Situação

Ativo

Setor de Atuação



RENOVAR

ALTERAR

RESCINDIR

Arquivos

Solicitação de Estágio

Solicitação

Renovação de Estágio

Solicitante

teste

Estágio

Início *

 02/09/2022

Encerramento *

 01/03/2023

Observações

SE PRECISAR COLOCAR ALGUMA OBSERVAÇÃO OU INFORMAÇÃO ADICIONAL, PODE UTILIZAR ESTE CAMPO

SALVAR

APÓS O PREENCHIMENTO
CLICAR EM "SALVAR"

INFORMAR O PERÍODO DA RENOVAÇÃO DO ESTÁGIO.
E SE HOUVE ALGUMA ALTERAÇÃO, INFORMAR NOS CAMPOS CORRESPONDENTES.

Solicitação de Estágio

Excluir

Enviar para Aprovação



Necessário enviar solicitação para aprovação

Solicitação

Novo Estágio

Solicitante

teste

Situação

Em Elaboração

PARA CONCLUIR O PROCESSO DE CADASTRO DEVE CLICAR EM ENVIAR PARA APROVAÇÃO.

SE NÃO CLICAR, A SOLICITAÇÃO FICARÁ EM ELABORAÇÃO, E NÃO SERÁ ENCAMINHADA PARA ANÁLISE DA INSTITUIÇÃO DE ENSINO.



Solicitação enviada com sucesso!

Aguarde mais informações por e-mail com os próximos passos

APÓS CLICAR EM ENVIAR PARA APROVAÇÃO
APARECERÁ A MENSAGEM DE ENVIADA

PROCESSO DE CADASTRO CONCLUÍDO !



**AGORA, AGUARDE A ANÁLISE E
APROVAÇÃO DA SOLICITAÇÃO DE
ESTÁGIO**



**APÓS APROVADA, VOCÊ SERÁ
NOTIFICADO POR E-MAIL**

ETAPAS DO CADASTRO!

Agora a situação da solicitação de estágio ficará como “Em Aprovação”.

A solicitação será analisada pelo Unisinos Carreiras e pelo Professor Orientador.

Após a aprovação, você será notificado por e-mail com as orientações para as assinaturas.

A situação do contrato estará como “Aguardando Assinatura.”