



UNISINOS

**DESAFIE
O AMANHÃ.**

Reunião Geral dos Formandos de 2024/1



Sumário



03

Equipe NAE

04

Equipe Carreiras

05 a 09

Acompanhamento Curricular

10 a 13

Tipo de Solenidades

14 a 22

Acompanhamento Curricular

18 a 21

Enade

23 a 26

Documentos e Diplomas

27

Cronograma etapas de colação de grau

28 a 32

Formaturas

33

Contatos equipes

NAE

Através do Núcleo de Atenção ao Estudante a universidade oferece atendimento aos estudantes com profissionais da Educação Especial e Inclusiva, Pedagogia, Psicologia e Serviço Social.

Além disso, facilita o acesso de estudantes a programas e serviços institucionais de atendimento e promove ações educativas, para capacitação e desenvolvimento de competências.

Quando procurar o NAE?

Situações de saúde

Escuta e apoio

Inclusão Educacional

Dificuldade de aprendizagem e organização

Os atendimentos são realizados mediante **agendamento prévio**, através do e-mail assistencia@unisinós.br, de segunda a sexta-feira, da 9h às 21h

Unisinos Carreiras – Gestão de Carreiras

Através do Unisinos Carreiras, a Universidade oferece aos seus alunos um apoio para orientação da carreira, divulgação de oportunidades de estágios, vagas efetivas, programas de trainee e de relacionamento com empresas.

Para informações e agendamento o contato pode ser realizado pelo e-mail:

pgcarreira@unisinos.br

- Programa 'Graduei - Planejamento de Carreira para formandos e recém-formados da Unisinos'
- Oficinas de Empregabilidade, Assessorias para Currículo, Entrevista e LinkedIn

A abertura do pedido de colação de grau dá início ao seu processo de formatura e deve ser requerida no início do semestre da realização da sua última matrícula, para que ocorra a análise da sua situação curricular e organização das solenidades.

Na abertura da solicitação de Colação de Grau, o aluno deve informar os seus dados atualizados (telefone e e-mail), indicar o semestre em que está realizando a última matrícula no curso, escolher se deseja ou não participar da solenidade oficial e informar se os seus dados poderão, ou não, ser compartilhados com a comissão de formatura.

Confira se você já abriu o seu pedido de colação de grau ou abra sua solicitação em: Minha Unisinos > Solicitações

**Sua formatura inicia
com o seu pedido de
Colação de Grau**

Ao logar no **portal Minha Unisinos/ASAV**, você poderá facilmente acessar as suas solicitações em **Minhas Solicitações**, ou abrir o seu pedido de **Colaço de Grau**. Neste menu também é possível solicitar a alteração do tipo de solenidade ou ainda abrir outras solicitações.

JESUITAS BRASIL UNISINOS

MATRÍCULA GRADUAÇÃO

Faça a sua aqui >>

Sou Veterano

- [Faça sua Rematrícula](#)
- [Tutoriais](#)
- [Pendência financeira](#)
- [Pendência de documentos](#)
- [Consulta encontros](#)
- [Impressão de boletos](#)
- [Créditos Educativos](#)
- [Benefícios Alunos Unisinos](#)
- [Solicitação de Tutoria](#)
- [Solicitação de Quebra de requisito](#)

Sou Calouro

- [Readmissão](#)
- [Troca de Curso](#)
- [Curso paralelo](#)
- [Pendência financeira](#)
- [Pendência de documentos](#)
- [Impressão de boletos](#)
- [Créditos Educativos](#)
- [Benefícios Alunos Unisinos](#)
- [Entrega de documentos](#)

Documentos

- [Atestados](#)
- [Comprovante de Matrícula](#)
- [TCC – Escolha do Orientador](#)
- [TCC – Termos de Autorizações](#)
- [TCC – Termos de Confidencialidade](#)
- [Certificados](#)
- [Solicitar outros documentos](#)

Financieiro

- [Impressão de boletos](#)
- [Pendência financeira](#)
- [Declaração de Valores Pagos](#)
- [Declaração de Quitação de Débitos](#)
- [Outros Serviços e informações](#)

Solicitações

- [Troca de Currículo](#)
- [Troca de Campus-Polo-Turno](#)
- [Desconto Família](#)
- [Colaço de Grau](#)
- [Troca de Solenidade](#)
- [Aproveitamento de AC](#)
- [Aproveitamento de Estudos](#)
- [Minhas Solicitações](#)
- [Outras Solicitações](#)

Ambiente Acadêmico

- [Quadro de Horários](#)
- [Frequência](#)
- [Histórico acadêmico](#)
- [Notas](#)
- [Pendência de documentos](#)
- [Atividades Complementares](#)
- [Disciplinas Extras](#)
- [Plano de Ensino – Aluno](#)
- [Resumo Análise Curricular](#)
- [Consulta Encontros](#)
- [Monitorias Graduação](#)

<https://portal.asav.org.br/frameHTML/web/app/edu/PortalEducacional/#/es/matricula/apresentacao>

Menu Solicitações (abertura de pedidos) e Ambiente Acadêmico (consultas diversas).



Solicitações

[Troca de Currículo](#)

[Troca de Campus-Polo-Turno](#)

[Desconto Família](#)

[Colaçoão de Grau](#)

[Troca de Solenidade](#)

[Aproveitamento de AC](#)

[Aproveitamento de Estudos](#)

[Minhas Solicitações](#)

[Outras Solicitações](#)



Ambiente Acadêmico

[Quadro de Horários](#)

[Frequência](#)

[Histórico acadêmico](#)

[Notas](#)

[Pendência de documentos](#)

[Atividades Complementares](#)

[Disciplinas Extras](#)










[Plano de Ensino – Aluno](#)

[Resumo Análise Curricular](#)

[Consulta Encontros](#)

[Monitorias Graduação](#)

Menu Solicitações (abertura de pedidos) e Ambiente Acadêmico (consultas diversas).

Tipo de Requerimento
Colaço de Grau

Descrição
A abertura do pedido de colaço de grau dá início ao seu processo de formatura e deve ser requerida no início do semestre para que ocorra a análise da sua situação curricular.
A colaço de grau constitui o último ato escolar do curso, é um item obrigatório e ocorre para todos os alunos de forma on-line, por meio da assinatura eletrônica da Ata de Colaço de Grau.

No momento da abertura do pedido você deve escolher dentre as opções abaixo:

- Solenidade Oficial:
 - Segue a ordem do calendário de formaturas;
 - A beca de formatura é obrigatória;
 - Os alunos escolhem paraninfo(a), homenageado(s), juramentistas, oradores, escolha de músicas individuais e coletivas;
 - O cerimonial prevê discurso de oradores, paraninfo(a) e reitoria;
 - A cerimônia tem duração de até 2 horas;
 - Há contratação de produtora, com divisão de custos entre os formandos.
- Sessão Coletiva:
 - Reúne todos os alunos que fizeram esta opção, independente do curso;
 - Não usa beca de formatura;
 - Não há paraninfo(s), homenageado(s) e orador(es);
 - O cerimonial prevê o discurso da reitoria;
 - A cerimônia dura, em média, 1 hora;
 - Não há contratação de produtora e nenhum custo ao formando;
 - Ocorre em data e horário, definidos pela Universidade, e constante no calendário de formatura.
- Sem cerimônia:
 - Não há cerimônia e o formando recebe os documentos de conclusão de curso de forma online.

Para colar grau o aluno deve obter aprovação em todas as atividades acadêmicas estabelecidas para o seu curso e comprovar as horas de atividades complementares (conforme exigência do curso), bem como estar em situação regular com o Enade.

Para mais informações acesse www.unisinos.br/formaturas

Procedimentos

O que é a Colação de Grau?

A **colação de grau** constitui o último ato escolar do curso, é um **item obrigatório** e ocorre de forma on-line, por meio de assinatura eletrônica da ata de colação de grau. **É neste momento que o grau é conferido ao aluno.**

Após esta assinatura, inicia-se o processo de emissão do Histórico Escolar Digital e do Diploma Digital, que serão enviados digitalmente aos formandos.



Tipos de Solenidades

No momento da abertura do pedido você deve
escolher dentre as opções a seguir

1) Solenidade Oficial

- Segue a ordem do calendário de formaturas;
- A beca de formatura é obrigatória;
- Os alunos escolhem paraninfo(a), homenageado(s), juramentista, oradores, músicas individuais e coletivas;
- O cerimonial prevê discurso de oradores, paraninfo(a) e reitoria;
- A cerimônia tem duração de até 2 horas;
- Há contratação de produtora, com divisão de custos entre os formandos.

2) Sessão Coletiva

- Conforme data e horário previsto no calendário de formatura.
- Reúne todos os alunos que escolheram esta opção, independente do curso;
- Não usa beca de formatura (toga);
- Não há paraninfo(s), homenageado(s) e orador(es);
- O cerimonial prevê o discurso da reitoria;
- A cerimônia dura, em média, 1 hora;
- Não há contratação de produtora e nenhum custo ao formando;
- O formando deverá chegar 1 hora antes do início da cerimônia, identificando-se na recepção do local;
- É permitido trazer convidados, próximo da data o formando é informado por e-mail sobre a quantidade e demais orientações para esta modalidade de cerimônia.

3) Sem cerimônia

- Nenhuma cerimônia, somente o recebimento, por e-mail, dos documentos de conclusão de curso.

Análise dos pedidos de colação

O setor de Registros Acadêmicos analisa individualmente o currículo de todos os alunos que realizaram o pedido de Colação de Grau, mediante a abertura de Atendimento. Em caso de pendência de matrícula em disciplinas, pendência de Atividades Complementares ou outra situação acadêmica, os alunos são notificados por e-mail ou por meio de outros canais de contato.

Atenção: a atualização dos dados pessoais no portal Minha Unisinos são de extrema importância para os contatos deste último semestre.

Requisitos obrigatórios para colação de grau

- a) Obter aprovação em todas disciplinas que compõem a grade curricular do seu curso;
- b) Completar o total de carga horária prevista para seu curso;
- c) Comprovar todas as atividades complementares - conforme exigência do curso - até a data fixada no Calendário Acadêmico (17/05/2024);
- d) Entregar todos os documentos que compõem o dossiê acadêmico;
- e) Estar regular com o ENADE.

Atividades Complementares

A conclusão das horas das Atividades Complementares é um dos requisitos obrigatórios para colar grau.

Os alunos que ainda precisam comprovar horas complementares devem encaminhar os documentos comprobatórios até a data estabelecida no calendário acadêmico (17/05/2024).

Atenção: Após a data indicada, os alunos que ainda tiverem pendências de atividade complementar serão excluídos da lista de formandos.

A situação das Atividades Complementares pode ser consultada pelo link:

<https://bit.ly/RelatórioAtividadeComplementar>

Atividades Complementares – Acesso ao relatório



minhaUnisinos

Aluno Funcionário Solicite serviços e documentos online

Minha Unisinos » Aluno » Documentos

Atendimento Graduação: Consulta encontros

Documentos

- » Aluno
- » Meus dados
- » Alterar senha
- » Acadêmico
- » Matrículas
- » Solicitações
- » Bolsas e Financiamentos
- » Financeiro
- » Documentos**
- » Estacionamento
- » Benefícios
- » Certificados
- » Seja doador

Emissão ou visualização de documentos

 **Imprima documentos** ←

Acesse aqui o portal educacional para imprimir os documentos abaixo

Pelo Portal Educacional estão disponíveis os relatórios acadêmicos abaixo listados.

Após acessar o portal pela opção "Imprima Documentos", clique em cima do relatório que você deseja para gerar o arquivo e imprimir. A geração do arquivo pode levar alguns instantes. Utilize os atalhos na parte superior do documento para imprimir ou salvar em pdf.

Taxas Escolares
[Confira aqui os preços](#)

Documentos: Curso Direito
[Ficha de Acompanhamento de Audiências - Curso Direito](#)

Arquivos acadêmicos disponíveis

- Comprovante de Matrícula
- Atestado de Frequência
- Atestado de Matrícula
- Atestado de Matrícula e Semestralidade
- Atestado de Vínculo e Semestralidade
- Atividades Complementares
- Disciplinas Extras
- Plano de Ensino - Aluno
- Resumo Análise Curricular
- TCC - Documento de Escolha do Orientador
- TCC - Termo de Autorização para Uso de Imagem

- QUADRO DE HORÁRIOS
- TUTORIAS
- BAIXE O APP
- EMAIL
- LXP
- MOODLE
- CANVAS
- CALENDÁRIO ACADÊMICO

Atividades Complementares – Acesso ao relatório

The screenshot displays the UNISINOS portal interface. At the top, the header includes the logos for 'JESUÍTAS BRASIL' and 'UNISINOS', along with search and accessibility icons. Below the header, there are two dropdown menus: 'Relatórios:' set to '2019/1' and 'Tipos de relatórios:' set to 'TODOS'. A list of report categories is shown, each with an 'Emitir relatório' button. A red arrow points to the 'Atividades Complementares' row. The categories listed are: Comprovante de matrícula (Portal), Declaração de Valores Pagos (Portal), Atestado de Matrícula (Portal), Histórico Escolar (documento para simples conferência), Atividades Complementares, Disciplinas Extras, Resumo Análise Curricular, Atestado de Matrícula e Semestralidade, Atestado de Vínculo e Semestralidade, Uso de facas em aulas prática - Curso de Gastronomia, Contrato Assinatura Eletrônica, and Termo de Autorização para uso de Imagem.

Relatório	Ação
Comprovante de matrícula (Portal)	Emitir relatório
Declaração de Valores Pagos (Portal)	Emitir relatório
Atestado de Matrícula (Portal)	Emitir relatório
Histórico Escolar (documento para simples conferência)	Emitir relatório
Atividades Complementares	Emitir relatório
Disciplinas Extras	Emitir relatório
Resumo Análise Curricular	Emitir relatório
Atestado de Matrícula e Semestralidade	Emitir relatório
Atestado de Vínculo e Semestralidade	Emitir relatório
Uso de facas em aulas prática - Curso de Gastronomia	Emitir relatório
Contrato Assinatura Eletrônica	Emitir relatório
Termo de Autorização para uso de Imagem	Emitir relatório

Relatório de Atividades Complementares

ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Aluno(a):

Número:

Nível de Ensino: Graduação

Curso/Habilitação: Relações Públicas - Bacharelado

Matriz Curricular: Bac. Relações Públicas - C.3 - Polo São Leopoldo/RS

Turno: Multiturno

Atividades Complementares Concluídas: 104,00

Atividades Complementares a Cursar: 96,00

Total de Atividades Complementares: 200,00

Atividades Complementares:

Modalidade	Descrição	Horas Realizadas	Horas Aproveitadas	Data Início	Data Fim
Atividade Acadêmica ou Disciplina	Saúde Ambiental e Epidemiologia - Unisinos	60,00	50,00	01/01/2014	30/06/2014
Atividade Acadêmica ou Disciplina	Saúde Pública Coletiva - Unisinos	60,00	50,00	01/01/2015	30/06/2015
Ouvinte em Bancas	Trabalho de Conclusão: Fisioterapia na Síndrome de Down: Desenvolvimento motor e qualidade de vida de crianças	1,00	1,00	30/06/2021	30/06/2021
Ouvinte em Bancas	Trabalho de Conclusão: Percepções de Fisioterapeutas sobre as Práticas em Cuidados Paliativos Oncológicos em uma Instituição Hospitalar Pública de São Leopoldo	1,00	1,00	30/06/2021	30/06/2021
Ouvinte em Bancas	Trabalho de Conclusão: Comparação Entre o Pico de Fluxo Expiratório Mensurado pelo Ventilador Mecânico e pelo Peak Flow Meter em Pacientes em Ventilação Mecânica	1,00	1,00	30/06/2021	30/06/2021
Ouvinte em Bancas	Trabalho de Conclusão: Avaliação do Nível de Mobilidade Através da Escala Perme em Pacientes Admitidos em Uma Unidade de Terapia Intensiva	1,00	1,00	30/06/2021	30/06/2021
Total da horas Aproveitadas:			104,00		

Atividades Complementares – Quadro de Atividades Complementares



UNIVERSIDADE DO VALE DO RIO DOS SINOS

GR16017 - CURSO DE ARQUITETURA E URBANISMO - BACHARELADO - MATUTINO e NOTURNO - (Habilitação 001 - Matriz Curricular 004) - (Continuação)			
QUADRO DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES			
As atividades complementares têm como objetivo estimular a sua participação em experiências diversificadas que contribuam para a sua formação profissional e pessoal. Para a conclusão do Curso, você deve realizar 80 horas dessas atividades, que serão contabilizadas de acordo com o estabelecido.			
Grupos	Descrição	Paridade	Limite máximo de aproveitamento
44	Participação em curso (oficina, minicurso, extensão, capacitação, treinamento) e similar, de natureza acadêmica, profissional ou cultural	1h = 1h	40h
21	Ministrante de curso de extensão, de palestra; debatedor em mesa-redonda e similar	1h = 1h	20h
3	Atividade de monitoria em Atividade(s) Acadêmicas ou Disciplinas de Graduação de, no mínimo, 30 horas-semestre	1h = 1h	80h
85	Atividade acadêmica ou disciplina não aproveitada como créditos no Curso (inclusive disciplinas cursadas em outras universidades)	60h-a = 50h	80h
5	Atividade de iniciação científica ou equivalente de, no mínimo, 150 horas	1h = 1h	80h
46	Publicação de artigo científico completo (artigo efetivamente publicado ou com aceite final de publicação) em periódico especializado, com comissão editorial, como autor ou coautor	50h por publicação	80h
39	Publicação de artigo científico ou resumo em anais de eventos científicos como autor ou coautor	30h por publicação	60h
41	Publicação de produção autoral (foto, artigo, reportagem ou similar), em periódicos ou sites	20h por publicação	40h
9	Estágio não obrigatório de, no mínimo, 60 horas. Regulamentado pela Lei 11788/2008, o estágio realizado com aprovação poderá ser aproveitado como atividade complementar se conduzido com autorização prévia da Universidade e do Atendimento Unisinos Carreiras.	1h = 1h	60h
38	Autor ou coautor de capítulo de livro	50h por publicação	60h
25	Participação em concurso acadêmico	10h por participação; 30h por prêmio recebido	60h
12	Participação em evento de âmbito acadêmico (congresso, seminário, simpósio, workshop, palestra, conferência, feira) e similar, de natureza acadêmica, profissional	1h = 1h	40h

ENADE 2023

O ENADE é um item curricular obrigatório para que os formandos 2023/2 e 2024/1 dos cursos avaliados possam colar grau.

O ENADE 2023 é regulamentado pelo edital que pode ser consultado: <https://www.in.gov.br/en/web/dou/-/edital-n-37-de-25-de-maio-de-2023-486214440>

Consideram-se estudantes habilitados ao ENADE 2023:

- Concluintes de cursos de **bacharelado**: aqueles que tenham integralizado 80% ou mais da carga horária mínima do currículo do curso;
- Concluintes de cursos **superiores de tecnologia**: aqueles que tenham integralizado 75% ou mais da carga horária mínima do currículo do curso.

Confira os cursos com aplicação do ENADE 2023:

I – Áreas relativas ao grau de bacharel:

Arquitetura e Urbanismo;
Biomedicina;
Enfermagem;
Engenharia Ambiental;
Engenharia Civil;
Engenharia de Alimentos;
Engenharia de Computação;
Engenharia de Controle e Automação;
Engenharia de Produção;
Engenharia Elétrica;
Engenharia Mecânica;
Engenharia Química;
Farmácia;
Fisioterapia;
Medicina;
Nutrição.

II – Áreas relativas ao grau de tecnólogo:

Estética e Cosmética;
Gestão Ambiental.

ENADE 2023

ENADE 2023

Atenção: Os alunos vinculados aos cursos avaliados em 2023 e que se encaixam nos requisitos para participação no ENADE, foram inscritos e deveriam, obrigatoriamente, responder ao questionário e realizar a prova que ocorreu em **26 de novembro de 2023**.

A participação no ENADE é obrigatória aos alunos inscritos que desejam se formar nos semestres de 2023/2 e 2024/1.

PARA OBTER INFORMAÇÕES:

<https://www.unisinos.br/enade/>

Pendências de documentos

Para conclusão do Curso e emissão dos documentos finais, o aluno deve estar com o dossiê acadêmico completo com os seguintes documentos:

- Registro Civil legível (Certidão de Nascimento ou Casamento);
- Carteira de Identidade legível;
- CPF;
- Histórico Escolar do Ensino Médio;
- Certificado de Conclusão do Ensino Médio;
- Diploma de Graduação (para ingressantes por Portador de Diploma);
- Histórico Escolar de Graduação (para ingressantes por Transferência Externa e Certidão de Estudos).

Os alunos que possuírem alguma pendência de documentos serão contatados via e-mail ou outros canais de contato. Desta forma, não é necessário entrar em contato com o Atendimento para esta verificação.

Resposta do pedido de Colação de Grau no final do semestre

Após o prazo final para lançamento dos graus finais do semestre (mês de julho), a equipe de Acompanhamento Curricular inicia a análise curricular individual de todos os formandos.

O prazo para notificação da situação curricular dos formandos 2024/1 ocorrerá entre julho/agosto. Desta forma, os alunos devem aguardar a notificação oficial.

Os concluintes de cursos que exigem registro no conselho para exercício da profissão, serão priorizados no cronograma de colação de grau, mas também deverão aguardar a conclusão da análise curricular para poderem colar grau.

Os alunos que não concluírem todos os requisitos curriculares serão excluídos da lista de formandos. Para colar grau no próximo semestre, caberá ao aluno abrir uma nova solicitação durante o período de matrículas.

Documentos de conclusão do curso

Histórico Escolar Digital:

O MEC estabeleceu que todos os Históricos Escolares serão no formato digital a partir de julho/2023.

Desta forma, a partir dos formandos 2023/1 o Histórico Escolar Final será no formato digital.

Diploma Digital:

O MEC estabeleceu, por meio da Portaria 330/2018, que todas as instituições de ensino superior devem fornecer o diploma no formato digital para os alunos da graduação que colaram grau a partir de 01/01/2022.

O diploma digital será enviado ao formado no prazo de até 60 dias da data da colação de grau (conforme regulamentado pelo MEC).

O formando poderá imprimir a Representação Visual do Diploma Digital (RVDD) ou solicitar a impressão à Unisinos (mediante a abertura de Atendimento e pagamento de taxa administrativa).

Formaturas Unisinos

» Apresentação

- > Fique atento
- > Outros Serviços

» Saudações

» Cerimonial da Solenidade Oficial

» Calendário

» Organização da Solenidade Oficial

» Produtoras Credenciadas

» Fotos e Prova de Toga

» Fale Conosco

» Conselhos e Entidades de Classe

» Reunião Geral de Formandos

Formaturas Unisinos

Comunicados

Diploma Digital - Perguntas Frequentes
Orientações para Colação de Grau 2023/1
Orientações para Colação de Grau - Medicina
Guia do Formando 2023/1

Colação de grau

Para concluir o curso de graduação a colação de grau é obrigatória e deve ser requerida no início do semestre. A colação de grau constitui o último ato escolar do curso, ocorre de forma on-line por meio de assinatura eletrônica da ata de colação de grau. É neste momento que o grau é conferido ao aluno. Após esta assinatura o formando receberá o Certificado de Conclusão de Curso (CCC) e, posteriormente, o Diploma Digital.

Fique atento!

Antes da formatura, todos os alunos devem obter aprovação em todas as atividades acadêmicas estabelecidas para o seu curso, comprovar as horas de atividades complementares (conforme exigência do curso), estar em situação regular com o Enade e manter seus dados cadastrais atualizados no Minha Unisinos.

DEVE SER DEFINIDO O **TIPO DE SOLENIDADE** ATÉ 30 DIAS ANTES DO INÍCIO DO CALENDÁRIO DE FORMATURAS DO SEMESTRE EM QUE CONCLUIRÁ O CURSO.

Veja também

Datas da universidade

CALENDÁRIO
ACADÊMICO



Fique ligado!

Os alunos serão notificados via e-mail para participarem dos encontros:

Sorteio do Calendário de Formaturas 2024/1 - ONLINE

E

Reunião com Comissões 2024/1 - Presencial

O link estará disponível em <http://www.unisinos.br/formaturas/reuniao-geral-de-formandos>

**Momento aberto para
perguntas.**



Contatos das equipes

FORMATURAS

formaturas@unisinis.br

Telefone: 51 3591-1122
Ramais: 3331/3334
Whatsapp: 51 99612-4435

EVENTOS

eventos@unisinis.br
Telefone: 51 3591-1122
Ramais: 3309/3332/3307

ATENDIMENTO UNISINOS

atendimento@unisinis.br

Telefone: 51 3591-1122
Whatsapp: (51) 99995-5572

NAE

assistencia@unisinis.br
Telefone: 51 3591-1122
Ramais: 4107/4115/4117

MOVIMENTO ESTUDANTIL

movestudantil@unisinis.br
Telefone: 51 3591-1122
Ramais: 4101

REGISTROS ACADÊMICOS

Equipe Acompanhamento Curricular
registroscurric@unisinis.br

Equipe Documentos e Diplomas
registrosdocumentos@unisinis.br

CARREIRAS

pgcarreira@unisinis.br
Telefone: 51 3591-1122
Ramal: 4113

ENADE UNISINOS

enade@unisinis.br

