

## **ATA nº 16/2023**

Aos dezesseis dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e três, reuniram-se em plenária ordinária, conselheiros e conselheiras do COMDEDICA de forma presencial, tendo início às 13h55min. A presidente Maristel Pereira, assim que atingido o quórum necessário e cumprimentos iniciais deu início a leitura das pautas. Solicitada alteração da ordem de pauta, atendido. **Comissões Permanentes:** Comissão de Finanças apresentaram o Plano de Ação e Aplicação de 2024, após algumas considerações feitas pelos presentes, o Plano é colocado em votação e aprovado pelos Conselheiros presentes. Comissão apresenta o parecer das prestações de contas analisadas: APRAMOR, Isaura Maia, Proame, COL e AMMEP, todos com parecer favorável, aprovados pelos conselheiros presentes. **Apreciação da Ata:** leitura da Ata nº 15/2023. Secretária de Saúde, Andreia Nunes que está participando da plenária solicita espaço para falar sobre a demanda dos pedidos de atendimentos com neuropediatra, informa que foram realizados convênio com duas clínicas especializadas, onde serão disponibilizadas 72 consultas (clínica Teame) e 48 consultas (clínica NeuorKids) nos meses de dezembro e janeiro; que para fevereiro serão 200 consultas, que os critérios para os atendimentos são necessidade e idade avançada. Kelly (SEMSAD) destaca que o atendimento ABA para TEA são realizados através de outro convênio, nas cidades de Novo Hamburgo e Canoas. Dando continuidade na leitura da Ata nº 015/2023, após algumas considerações e solicitações de ajustes, colocada em votação, a ata nº 015/2023 foi aprovada pelos presentes. **Fórum dos Adolescentes:** Micheli informa que o recurso para execução do projeto entrou no dia 30. **Comissões Permanentes:** Comissão de Projetos irá se reunir na próxima semana. Comissão de Monitoramento: Rejane (Casa Auxiliadora) faz a distribuição dos cartazes com as prioridades elencadas por este Conselho e pede que as organizações respondam o questionário enviado através de link no grupo do Conselho. Comissão de Políticas: Micheli apresenta votação em bloco dos documentos antigos. Relatórios de Atividades de 2020 e 2021 e Planos de Ação 2021 e 2022, colocados em votação, foram todos aprovados pelos presentes. Janice (COL) faz a entrega de alguns exemplares do ECA aos presentes e informa que demais unidades estarão disponíveis para a retirada na secretaria dos Conselhos, na SAS. Comissão de Registros: Tatiana (Unisnos) informa que a Comissão foi realizar uma visita, porém não localizaram o endereço indicado pela instituição. Informa também que a instituição Juadi apresentou pedido de registro, mas conforme documentação apresentada trata-se de um serviço que ainda não é executado. **Fórum DCA:** organizações informam sobre o atraso nos repasses que acumula dois meses sem pagamento. Márcia Martins (SAS) informa que no dia de hoje será realizado o pagamento dos SCFV's referente a Outubro, que as competências Novembro e Dezembro serão pagas no dia 20/dezembro e o repasse do 13º está previsto para o



dia 15/dezembro. Fórum solicita reunião com a Gestora do Fundo, que fica marcada para o dia 12/dezembro no turno da tarde. Jheine (AMMEP) informa que a data do passeio de férias já está definida, será no Parque das Águas, que é um local com bastante acessibilidade para receber todos. **Comitê de Enfrentamento:** não se reuniram. **Conselho Tutelar:** Informado o novo endereço do CT Norte (Rua Governador Roberto Silveira, 425 – Santos Dumont). CT Dione apresenta o pedido do colegiado CT Centro, se haverá curso de capacitação para o novo grupo de conselheiros que irão assumir no próximo mandato. Márcia (SAS) informa que a plenária de 03/janeiro será de pauta única, de apresentação dos novos CT's, e a posse será realizada em cerimônia no dia 10 de janeiro. Maristel informa sobre o pedido de permuta entre as CT's reeleitas Loreni de Goes e Leticia Nunes Klaus de permanecem na área de atuação que desempenham suas funções atualmente, Leticia: CT Centro e Loreni: CT Norte. Márcia informa que há parecer jurídico a respeito do tema, colocado em votação, pedido de permuta aprovado pelos presentes. **Assuntos gerais:** Jheine convida para a festa de final de ano da AMMEP, que será realizada na rua em frente a instituição, no dia 08/12 das 09 às 12 horas. Sem mais, eu Luciane Moraes, encerro a presente Ata.